دانشگاه امام صادق(ع)

مشخصات سند	
عنوان سند: **درج استاندارد وابستگی سازمانی (Affiliation) در آثار علمی و پژوهشی**	
نوع سند: **شیوه‌نامه اجرایی**	تعداد صفحات: ۷

مراجع	تصویب سند
شورای پژوهشی	شماره جلسه: ۵۱۳
	تاریخ تصویب: ۱۴۰۵/۰۲/۲۲
شورای دانشگاه	شماره جلسه: ۶۵۴
	تاریخ تصویب: ۱۴۰۵/۰۳/۱۷
	ابلاغیه به کدرهگیری ۷۴۴۸۹۱ مورخ ۱۴۰۵/۰۴/۰۲
پژوهشگاه	کدرهگیری ساجد: ۷۵۷۸۱۹
	تاریخ ابلاغ نهایی: شهریور ۱۴۰۵

تهیه‌کنندگان		
مسئولیت	نام و نام خانوادگی	واحد سازمانی
تهیه‌کننده	عباس پورحسن	مدیر ارزیابی و نظارت بر پژوهش دانشگاه
تأییدکننده	دکتر مصطفی سمیعی‌نسب	معاون توسعه و ارزیابی پژوهش دانشگاه
	دکتر مرتضی سلمان‌نژاد	رئیس پژوهشگاه و معاون پژوهشی دانشگاه

سوابق استعلام و اخذنظر	
بخش‌ها	مشخصات سند
حوزه ریاست و مدیریت راهبردی | معاونت برنامه‌ریزی و مدیریت منابع | معاونت آموزش و تحصیلات تکمیلی | معاونت دانشجویی و فرهنگی | پردیس خواهران | معاونت خدمات و پشتیبانی پژوهشی پژوهشگاه	کدرهگیری ۷۰۷۹۳۱ (نامه شماره ۱۵۰/۲۵۴۸۳۰ مورخ ۱۴۰۴/۰۹/۰۸)

مرجع ثبت و نگهداری	نام و نام خانوادگی
اداره ارزیابی و نظارت بر پژوهش پژوهشگاه	عباس پورحسن

مقدمه

در چارچوب «**دستورالعمل برنامه توسعه مدیریت دانش و علم‌سنجی دانشگاه**» مصوب جلسه شماره ۵۱۳ شورای پژوهش دانشگاه مورخ ۱۴۰۵/۰۲/۲۲ و با توجه به نقش تعیین‌کننده نحوه درج وابستگی سازمانی در شناسایی صحیح دانشگاه در پایگاه‌های علمی و استنادی، ارتقای جایگاه آن در رتبه‌بندی‌های ملی و بین‌المللی و تقویت برند علمی دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، «**شیوه‌نامه نحوه درج وابستگی سازمانی (Affiliation)**» تدوین شده است.

این شیوه‌نامه با هدف یکسان‌سازی شیوه معرفی دانشگاه و واحدهای تابعه در کلیه تولیدات علمی تنظیم شده است تا با یکنواخت‌سازی نحوه درج وابستگی سازمانی، امکان پیگیری حقوق ناشی از مالکیت معنوی، بازیابی دقیق آثار در پایگاه‌های استنادی و بهره‌مندی کامل از امتیازات فعالیت‌های علمی فراهم شود.

کلیه اعضای هیأت علمی (رسمی، پیمانی و قراردادی)، پژوهشگران، دانشجویان و دانش‌آموختگان دانشگاه و سایر افراد وابسته به دانشگاه، از تاریخ ابلاغ این شیوه‌نامه ملزم‌اند در کلیه آثار، نمایه‌ها (پروفایل‌ها)، محصولات و فعالیت‌های علمی خود – از جمله مقالات، خلاصه مقالات، کتاب‌ها، دانشنامه‌ها، دایره‌المعارف‌ها و فرهنگ‌نامه‌ها، طرح‌ها و گزارش‌های پژوهشی، پایان‌نامه‌ها و رساله‌ها، پوسترها و بروشورها، گواهی‌نامه‌ها، اطلاع‌رسانی نشست‌ها، کارگاه‌ها، جشنواره‌ها، کرسی‌ها و رویدادهای علمی و آموزشی – از الگوی مصوب درج وابستگی سازمانی استفاده کنند. همچنین رعایت این الگو در کاربرگ‌ها و مکتوبات مرتبط با امور علمی، آموزشی و پژوهشی، حسب مورد، توسط واحدهای ذی‌ربط الزامی است.

ضوابط

ماده ۱. نام دانشگاه

فارسی	انگلیسی	عربی
دانشگاه امام صادق علیه‌السلام	Imam Sadiq University	جامعة الإمام الصادق علیه‌السلام

ماده ۲. ارکان دانشگاه

موضوع	فارسی	انگلیسی	عربی
دانشکده‌ها	دانشکده معارف اسلامی و مدیریت	Faculty of Islamic Studies and Management	كلية الدراسات الإسلامية والإدارة
	دانشکده معارف اسلامی و حقوق	Faculty of Islamic Studies and Law	كلية الدراسات الإسلامية والحقوق
	دانشکده معارف اسلامی و اقتصاد	Faculty of Islamic Studies and Economics	كلية الدراسات الإسلامية والاقتصاد
	دانشکده معارف اسلامی و علوم سیاسی	Faculty of Islamic Studies and Political Science	كلية الدراسات الإسلامية وعلوم السياسة
	دانشکده الهیات، معارف اسلامی و ارشاد	Faculty of Theology, Islamic Studies and Guidance	كلية الإلهيات والدراسات الإسلامية والإرشاد
	دانشکده معارف اسلامی و فرهنگ و ارتباطات	Faculty of Islamic Studies and Culture & Communication	كلية الدراسات الإسلامية والثقافة والعلاقات
پردیس	پردیس خواهران	Women's Campus	قسم البنات
مراکز	مرکز آموزش زبان	Language Education Center	مركز تعليم اللغات
	مرکز رشد	Rushd Center	مركز التنمية
پژوهشگاه	پژوهشگاه	Research Institute	مركز البحوث

- تنها آن دسته از فعالیت‌های علمی (از قبیل مقاله، کتاب، طرح پژوهشی، گزارش و...) در فرایندهای ارزیابی، ارتقا، ترفیع و سایر امتیازات پژوهشی دانشگاه قابل پذیرش است که در آن‌ها وابستگی سازمانی نویسنده به‌صورت فوق درج شده باشد.
- استفاده از عناوین دیگر، مخففها، ترجمه‌های غیراستاندارد یا اشکال مشابه، در ارزیابی فعالیت‌های علمی مورد قبول نخواهد بود.

تذکر:

۱) برای نام دانشگاه در متون فارسی و عربی، رعایت نیم‌فاصله در «علیه‌السلام» ضروری است.

۲) نام دانشگاه در متون انگلیسی باید دقیقاً به‌صورت Imam Sadiq University و با حروف بزرگ در ابتدای هر واژه درج شود. استفاده از صورت‌هایی مانند imam sadiq university, Imam Sadegh University یا اشکال مشابه، مجاز نیست.

۳) در مواردی که معادل لاتین واحد و سایر بخش‌های دانشگاه مورد نیاز باشد، معادل استاندارد توسط اداره ذی‌ربط پیشنهاد و پس از تأیید پژوهشگاه، به‌عنوان معادل رسمی دانشگاه ابلاغ شده و استفاده از آن در کلیه آثار و مکاتبات الزامی خواهد بود.

ماده ۳. استفاده از رایانامه دانشگاه (@isu.ac.ir)

- در مواردی که درج رایانامه در آثار و فعالیت‌های علمی الزامی است، پدیدآورندگان وابسته به دانشگاه امام صادق علیه‌السلام موظف‌اند صرفاً از رایانامه دانشگاهی با پسوند @isu.ac.ir استفاده کنند.

تذکر:

۱) استفاده از رایانامه‌های دیگر (نظیر Gmail، Yahoo و ...) برای پدیدآورندگان وابسته به دانشگاه امام صادق علیه‌السلام استفاده شده باشد، مورد پذیرش قرار نخواهد گرفت.

ماده ۴. تعداد وابستگی

- هر پدیدآورنده وابسته به دانشگاه امام صادق علیه‌السلام می‌تواند در هر اثر حداکثر سه وابستگی سازمانی درج کند.
- هر سه وابستگی باید ماهیت علمی (آموزشی/ پژوهشی) داشته باشد؛ درج سمت‌ها و عناوین اجرایی، مدیریتی و اداری به‌عنوان وابستگی مجاز نیست.
- در صورت درج سه وابستگی، وابستگی مربوط به دانشکده/ پردیس دانشگاه امام صادق علیه‌السلام می‌بایست به‌عنوان وابستگی اول و وابستگی مربوط به واحدها، مراکز و طرح‌های پژوهشی (در صورت وجود) به‌عنوان وابستگی دوم و سوم ذکر شود.
- محدودیت‌های فوق (تعداد حداکثر دو وابستگی و نحوه تقدم وابستگی‌ها) صرفاً درباره وابستگی‌های منتسب به دانشگاه امام صادق علیه‌السلام اعمال می‌شود و تعداد و ترتیب وابستگی سایر پدیدآورندگان غیروابسته به دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، در این شیوه‌نامه مقید نشده است.

ماده ۵. رتبه‌های علمی

نوع	موضوع	ارکان	رتبه علمی		
			فارسی	انگلیسی	عربی
۱	**اعضای هیأت علمی (آموزشی و پژوهشی) (رسمی، پیمانی و قراردادی)**	دانشگاه	استاد	Professor	أستاذ
			دانشیار	Associate Professor	أستاذ مشارك
			استادیار	Assistant Professor	أستاذ مساعد
۲	**دانشجویان**	دانشگاه	دانشجوی کارشناسی	B.A. Student	طالب بكالوريوس
			دانشجوی کارشناسی‌ارشد	M.A. Student	طالب ماجيستير
			دانشجوی دکتری	Ph.D. Student	طالب دكتوراه
	دانش‌آموختگان	دانشگاه	دانش‌آموخته کارشناسی	B.A. Graduate	بكالوريوس
			دانش‌آموخته کارشناسی‌ارشد	M.A. Graduate	ماجيستير
			دانش‌آموخته دکتری	Ph.D. Graduate	دكتوراه
۳	**پژوهشگران پژوهشگاه (گروه‌های پژوهشی: مرکز، اندیشکده، هسته و حلقه)**	پژوهشگاه	پژوهشگر پسادکتری	Postdoctoral Researcher	باحث ما بعد الدكتوراه
			پژوهشگر ارشد	Research Leader	باحث أول
			پژوهشگر	Researcher	باحث
			عضو	Member	عضو

۴	**اعضای هیأت علمی (پژوهشی) (رسمی، پیمانی و قراردادی)**	پژوهشگاه	عضو هیأت علمی پژوهشی	Research Faculty Member	عضو هیئة التدریس البحثیة

ماده ۶. شیوه صحیح درج وابستگی

- **نوع ۱ – اعضای هیأت علمی:**

الگوی استاندارد درج وابستگی اعضای هیأت علمی، به ترتیب شامل مؤلفه‌های زیر است:

۱) رتبه علمی (شامل: استادیار، دانشیار، استاد)

۲) عنوان تخصص

۳) نام گروه علمی (بخش)

۴) نام دانشکده/ پردیس/ مرکز/ واحد

۵) نام دانشگاه

۶) تهران، ایران

تذکر:

۱) اگر تخصص متناسب با دانشکده/ پردیس/ مرکز/ واحد نباشد، تخصص درج نمی‌شود.

مثال:

دانشیار، مدیریت مالی اسلامی، گروه مدیریت مالی، دانشکده معارف اسلامی و مدیریت، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران

Associate Professor of Islamic Financial Management, Department of Financial Management, Faculty of Islamic Studies and Management, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

استادیار، زبان و ادبیات عربی، زبان عربی، مرکز آموزش زبان، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران

Assistant Professor, Language Education Center, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

دانشیار، مدیریت آموزشی، گروه علوم تربیتی، پردیس خواهران، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران

Associate Professor of Educational Management, Department of Educational Sciences, Women's Campus, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

- **نوع ۲ – دانشجویان و دانش‌آموختگان**

الگوی استاندارد درج وابستگی دانشجویان و دانش‌آموختگان، به ترتیب شامل مؤلفه‌های زیر است:

۱) مقطع و رشته تحصیلی

۲) نام گروه علمی

۳) نام دانشکده/ پردیس/ مرکز/ واحد

۴) نام دانشگاه

۵) تهران، ایران

مثال:

دانشجوی کارشناسی ارشد معارف اسلامی و مدیریت، گروه مدیریت مالی، دانشکده معارف اسلامی و مدیریت، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران

M.A. Student in Islamic Studies and Management, Department of Financial Management, Faculty of Islamic Studies and Management, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

دانشجوی کارشناسی ارشد مدیریت آموزشی، گروه علوم تربیتی، پردیس خواهران، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران

M.A. Student in Educational Management, Women's Campus, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

دانشجوی دکتری معارف اسلامی و مدیریت، گروه مدیریت مالی، دانشکده معارف اسلامی و مدیریت، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران

Ph.D. Student in Islamic Studies and Management, Department of Financial Management, Faculty of Islamic Studies and Management, Imam Sadiq University, Tehran, Iran



دانشجوی دکتری مدیریت آموزشی، گروه علوم تربیتی، پردیس خواهران، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Ph.D. Student in Educational Management, Women's Campus, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

دانش‌آموخته کارشناسی ارشد معارف اسلامی و مدیریت، گروه مدیریت مالی، دانشکده معارف اسلامی و مدیریت، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
M.A. Graduate in Islamic Studies and Management, Department of Financial Management, Faculty of Islamic Studies and Management, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

دانش‌آموخته دکتری معارف اسلامی و مدیریت، گروه مدیریت مالی، دانشکده معارف اسلامی و مدیریت، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Ph.D. Graduate in Islamic Studies and Management, Department of Financial Management, Faculty of Islamic Studies and Management, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

- **نوع ۳ – پژوهشگران پژوهشگاه**

الف) اعضای پژوهشگاه (اندیشکده، حلقه و هسته):

۱) رتبه علمی
۲) نام گروه پژوهشی
۳) پژوهشگاه
۴) نام دانشگاه
۵) تهران، ایران

مثال:
پژوهشگر پسادکتری، گروه نظام مالی، پژوهشگاه، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Postdoctoral Researcher, Department of Financial System, Research Institute, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

عضو گروه دیپلماسی اقتصادی، پژوهشگاه، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Member, Department of Economic Diplomacy, Research Institute, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

ب) اعضای مرکز رشد

۱) عضو/ پژوهشگر/ پژوهشگر ارشد
۲) نام گروه پژوهشی
۳) مرکز رشد
۴) نام دانشگاه
۵) تهران، ایران

مثال:
پژوهشگر ارشد گروه بازاریابی سیاسی، مرکز رشد، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Research Leader, Department of Political Marketing, Rushd Center, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

پژوهشگر گروه بازاریابی سیاسی، مرکز رشد، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Researcher, Department of Political Marketing, Rushd Center, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

عضو گروه بازاریابی سیاسی، مرکز رشد، دانشگاه امام صادق علیه‌السلام، تهران، ایران
Member, Department of Political Marketing, Rushd Center, Imam Sadiq University, Tehran, Iran

تذکر:

۱) هر یک از وابستگی‌ها باید به‌طور کامل و دقیقاً مطابق با الگوهای مندرج در این شیوه‌نامه درج شود؛ *درج ناقص، نادرست (غیراستاندارد)* یا *افزودن موارد اضافی* مجاز نیست.

۲) در نگارش وابستگی سازمانی به زبان انگلیسی، رعایت شیوه نگارش عنوان‌گونه الزامی است؛ بدین‌ترتیب که حرف اول تمامی واژه‌های اصلی (شامل مرتبه علمی، تخصص، نام گروه، دانشکده، پردیس، مرکز، دانشگاه، شهر و کشور) باید با حرف بزرگ (Uppercase) نوشته شود.

۳) در نگارش انگلیسی، تمامی حروف واژه‌های وابسته و کمکی (مانند حروف اضافه و ربط نظیر *of, in, on, at, for, and, or, the, a, an*) باید با حروف کوچک (lowercase) درج شوند.

۴) تعیین و تصویب عناوین گروه‌های علمی و پژوهشی (نظیر اندیشکده، مرکز، هسته، حلقه و عناوین مشابه)، بر عهده و در صلاحیت دانشکده، پردیس، مرکز یا پژوهشگاه ذی‌ربط است.

ماده ۶. محل درج وابستگی

- محل درج وابستگی سازمانی بر اساس سیاست‌ها و شیوه‌نامه‌های هر یک از ناشران، نشریات و سایر صاحبان امتیاز آثار علمی تعیین می‌شود و پدیدآورندگان ملزم به رعایت آن هستند. با این حال، صرف‌نظر از محل درج وابستگی، نحوه نگارش و ساختار وابستگی سازمانی دانشگاه باید دقیقاً مطابق مفاد این شیوه‌نامه باشد؛ لذا اعضای هیأت علمی (رسمی، پیمانی و قراردادی)، پژوهشگران، دانشجویان و دانش‌آموختگان وابسته به دانشگاه موظف‌اند پیش از ارسال هرگونه اثر برای نشریه، ناشر یا سایر مراجع، موضوع درج صحیح وابستگی سازمانی را با آن‌ها هماهنگ کرده و از پذیرش قالب‌هایی که با این شیوه‌نامه مغایرت دارد خودداری کنند.

ماده ۷. سایر موارد

- درج هرگونه وابستگی سازمانی، عنوان، شناسه یا پروفایل علمی به نام دانشگاه امام صادق علیه‌السلام که خارج از چارچوب‌ها و الگوهای مصوب این شیوه‌نامه باشد، ممنوع است؛ مگر در موارد خاص و به شرط اخذ تأییدیه مکتوب و رسمی از پژوهشگاه (معاونت پژوهشی دانشگاه).
- در صورت بروز هرگونه ابهام در نگارش، ترجمه، انطباق ساختار یا تفسیر مفاد این شیوه‌نامه، پدیدآورندگان و واحدهای تابعه ملزم‌اند موضوع را به‌صورت مکتوب از اداره ارزیابی و نظارت بر پژوهش پژوهشگاه استعلام نمایند. نظر مکتوب پژوهشگاه ملاک عمل و قطعی است.

مسئولیت اجرا و نظارت

- مسئولیت اجرای این شیوه‌نامه بر عهده کلیه واحدهای ذکرشده در «بخش‌های مرتبط» است. هر واحد موظف است الزامات این شیوه‌نامه را در فرایندها، کاربرگ‌ها و سامانه‌های خود (از جمله جذب، ارتقا، ترفیع، پژوهش، آموزش، دانشجویی، رویداد، اطلاع‌رسانی، خبر و ...) اعمال و پیگیری کند.
- واحدها به عنوان بازوی اجرایی مکلف‌اند ضمن اطلاع‌رسانی مناسب به اعضای هیأت علمی، پژوهشگران، دانشجویان و دانش‌آموختگان، نسبت به اجرای دقیق مفاد شیوه‌نامه در حوزه تحت مسئولیت خود اقدام کرده و از ارجاع امور اجرایی به پژوهشگاه (معاونت پژوهشی) خودداری کنند.
- پژوهشگاه دانشگاه (اداره ارزیابی و نظارت بر پژوهش) عهده‌دار نظارت عالیه، اعتبارسنجی و ممیزی نهایی حسن اجرای این شیوه‌نامه است. در این راستا، پژوهشگاه اقدامات زیر را به انجام می‌رساند:

۱) ممیزی پرونده‌های ارتقا، ترفیع و تبدیل وضعیت: نظارت و تأیید نهایی انطباق وابستگی سازمانی آثار مندرج در پرونده‌های ارتقای مرتبه، ترفیع پایه سالانه و تبدیل وضعیت اعضای هیأت علمی؛ هرگونه پذیرش، امتیازدهی و صدور گواهی منوط به انطباق کامل با این شیوه‌نامه است.

۲) اعتبارسنجی تولیدات علمی و پژوهشی: نظارت بر فرایند اعتبارسنجی، تأیید و ثبت تمامی محصولات علمی (شامل مقالات نشریات، همایش‌ها، کتب، گزارش‌های سیاستی و طرح‌های پژوهشی) اعضای هیأت علمی، پژوهشگران و دانشجویان در سامانه‌های پژوهشی دانشگاه.

۳) کنترل فرایندهای تشویق و تسویه‌حساب: اعمال نظارت در فرایندهای پرداخت پاداش مقالات، اعطای گرنت (پژوهانه)، دفاع از پایان‌نامه‌ها/رساله‌ها و تسویه‌حساب‌های علمی و پژوهشی دانشجویان و پژوهشگران.

۴) پایش، ارزیابی دوره‌ای و ارتقای نمایه‌ها: رصد مستمر وضعیت دانشگاه در پایگاه‌های استنادی ملی و بین‌المللی (ISC، Scopus، WoS و...)، اصلاح نمایه‌ها (پروفایل‌ها)، ارائه بازخوردهای اصلاحی به واحدها و تدوین گزارش‌های تحلیلی دوره‌ای برای مراجع تصمیم‌گیر دانشگاه.

- کلیه واحدهای مرتبط موظف‌اند در بازه‌های زمانی تعیین‌شده از سوی پژوهشگاه دانشگاه، گزارش پیشرفت اجرای شیوه‌نامه را به پژوهشگاه ارسال کنند.
- این شیوه‌نامه از تاریخ ابلاغ، لازم‌الاجرا است؛ با این حال، آثاری که تاریخ ارسال (دریافت توسط نشریه/ناشر/ کارفرما) آن‌ها پیش از تاریخ ابلاغ این شیوه‌نامه باشد، مشمول این ضوابط نخواهند بود؛ هرچند به پدیدآورندگان اکیداً توصیه می‌شود در صورت امکان، نسبت به همسان‌سازی وابستگی سازمانی در مراحل بازبینی نهایی (پیش از انتشار) اقدام نمایند.

بخش‌های مرتبط: دانشکده‌ها؛ پردیس؛ مراکز و واحدهای پژوهشی؛ روابط عمومی؛ فناوری اطلاعات؛ کارگزینی هیأت علمی؛ جذب، ارتقا و ترفیع هیأت علمی؛ فناوری‌های آموزشی؛ انتشارات؛ نشریات؛ امور قراردادهای بیرونی و داخلی؛ همکاری‌های علمی ملی و بین‌المللی و سایر بخش‌های مرتبط. /---